

**Выписка из протокола №1 от 30.08.2022
заседания педагогического совета.**

Дата: 30.08.2022

Присутствовало: 16 человек

(регистрационный лист прилагается)

Место проведения: музыкальный зал МАДОУ

Время проведения: с 13:30 ч до 14:30 ч

Установочный педсовет.

(форма проведения – традиционная)

Тема: «Готовность МАДОУ детский сад (далее МАДОУ) к новому учебному году».

Цель: *обсуждение стратегии на новый учебный год.*

Повестка дня:

1. Анализ работы МАДОУ, проведённой в летний оздоровительный период – докладчик зам. заведующего А.Н. Кузнецова.
2. Изменения и дополнения нормативно – правового обеспечения, рассмотрение и утверждение локальных актов МАДОУ - докладчик заведующий Е.А. Чечулина.
3. Обсуждение и принятие годового плана воспитательной работы на 2022 – 2023 учебный год и плана физкультурно - оздоровительной работы и профилактических мероприятий с детьми. Обсуждение и принятие расписания НОД, календарного графика и учебного плана, режима дня на 2022 – 2023 учебный год – докладчик заместитель заведующего А.Н. Кузнецова.
4. Принятие рабочих программ специалистов и воспитателей. **Обсуждение перспективного и календарного планирования на 2022 – 2023 учебный год - докладчик заместитель заведующего А.Н. Кузнецова.**

Утверждение списков экспертов по аттестации на 2022-2023 уч.год. График аттестации пед. кадров на 2022 – 2023 год.

5. Рассмотрение вопросов по организации деятельности ОТ, ТБ, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и в области ГО на 2022-2023 учебный год и ознакомление с соответствующими локальными актами - докладчик специалист по охране труда Пинчук М.А.
6. Плана работы с детьми по профилактике дорожно-транспортного движения и пожарной безопасности, соблюдения правил дорожного движения и охраны жизнедеятельности в быту – докладчик заместитель заведующего А.Н. Кузнецова.

Ход педагогического совета

1. **По первому вопросу,** выступила зам. заведующего А.Н. Кузнецова.

Образовательная работа, с детьми проведённая в летний оздоровительный период осуществлялась в МАДОУ по плану летней оздоровительной работы, утвержденному принятому на педагогическом совете в мае 2022 года. В летний период функционировало десять группы. План летней оздоровительной работы был разработан на основе Федеральных государственных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Содержание педагогического процесса осуществлялась в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей, а также при проведении режимных моментов. Основной формой работы с детьми была игра.

Программа мероприятий была построена на комплексно-тематическом принципе, которые обеспечивали решение задач летнего периода с учетом основных направлений развития ребенка:

- физического,
- социально-личностного,
- познавательного- исследовательского, речевого,
- художественно-эстетического.

В отчетный период деятельность педагогического коллектива была направлена на решение следующих задач:

1. Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и укрепления здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализацию системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, через:
 - формирование двигательной активности дошкольников;
 - использование разнообразных видов закаливания;
 - формирование культурно – гигиенических навыков.
3. Разнообразие работы по формированию экологических навыков, воспитание положительного отношения к природе у детей дошкольного возраста.
4. Осуществление педагогического и медицинского просвещения родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Исходя из поставленных задач, были спрогнозированы результаты деятельности дошкольного учреждения за летний период:

- Снижение заболеваемости, повышение сопротивляемости детского организма, приобщение ребенка к ЗОЖ и овладение им разнообразными видами двигательной активности.
- Закрепление умений и знаний детей по основным направлениям, повышение уровня познавательного интереса детей в процессе игровой и трудовой деятельности.
- Увеличение числа родителей (законных представителей) в участии в образовательном процессе МАДОУ.

С целью эффективности работы МАДОУ совместно с родителями (законными представителями) воспитанников в летний период, произведено благоустройство территории ДОУ: оборудованы игровые участки всех возрастных групп, проводилась покраска малых форм, завезен песок, земля. Для повышения уровня информированности родителей (законных представителей) проводились индивидуальные консультации и беседы по всем возникающим у родителей вопросам.

Работниками совместно с родителями (законными представителями) групп были соблюдены правила по предупреждению детского травматизма во время прогулок и экскурсий; поддерживался санитарно-гигиенический порядок на территории МАДОУ.

В ходе реализации задачи по сохранению и укреплению здоровья детей была проведена следующая работа:

- Особое внимание уделялось питанию воспитанников в летний период, что питание носило сбалансированный характер, с учетом соблюдения норм потребления продуктов и калорийности. В достаточном количестве в меню включались мясо, рыба, молочные продукты. Питание организовывалось в пределах нормы.

Выдача пищи проходила согласно режиму питания, составленного на летний оздоровительный период. Регулярно отслеживалась гигиена приема пищи в группе, эстетика организации питания.

- Для достижения оздоровительного эффекта в летний период режим дня предусматривал максимальное пребывание детей на свежем воздухе с учетом равномерного распределения двигательной активности в первую и вторую половину дня, а также температурного режима. Одним из компонентов рационально построенного режима дня являлись прогулки на открытом воздухе, которые повышают двигательную активность детей за счет включения беговых упражнений, использования подвижных игр различной активности, эстафет, элементов спортивных игр, пешеходных прогулок и экскурсий.

- Были созданы условия для повышения двигательной активности дошкольников путём расширения ассортимента выносного спортивного оборудования.

- В течение лета администрацией МАДОУ осуществлялся оперативный контроль по выполнению требований СанПиН, организации физкультурно – оздоровительной работы (утренний прием, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, закаливание, проведение физкультурных занятий, праздников, развлечений).

Исходя из выше изложенного, Елена Александровна сделала вывод, что образовательная работа, с детьми проведённая в летний оздоровительный период в МАДОУ прошла достаточно успешно, не было допущено травматизма, пищевых отравлений. Все запланированные мероприятия по летней оздоровительной работе реализованы. Предложение – «Признать работу МАДОУ в летний оздоровительный период удовлетворительной» - вынесено на голосование педагогического совета.

Предложение по всем пунктам первого вопроса решили голосованием:

Голосовали:

За – 16

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

Образовательную работу, с детьми проведённую в летний оздоровительный период в МАДОУ признать удовлетворительной.

2. По второму вопросу выступила заведующий МАДОУ – Е.А. Чесулина.

Нормативно-правовое обеспечение – основа педагогической деятельности коллектива МАДОУ компенсирующего вида. Обсуждение и утверждение локальных актов.

Решили:

Принять вышеуказанные локальные акты.

3. По третьему вопросу заместитель заведующего, ознакомила педагогический коллектив с годовым планом воспитательно – образовательной и административно – хозяйственной работы МАДОУ на 2022–2023 учебный год, озвучила поставленные годовые задачи, организуемые педагогическим коллективом в течение года мероприятия (открытые просмотры, методобъединения, городские семинары и т.д.), Ф.И.О. педагогов, участвующих в запланированных мероприятиях. Проинформировала педагогов МАДОУ о том, что календарный график составлен с учётом знаменательных дат, принятых в Российской Федерации, а учебный план разработан с учётом требований ФГОС ДО.

Анастасия Николаевна ознакомила коллег с графиком аттестации педагогических кадров на 2022 – 2023 учебный год и графиком повышения квалификации. Далее педагоги совместно обсудили темы педсоветов, семинаров, темы работы с семьями воспитанников (родительских собраний, консультаций и других проводимых совместных мероприятий), темы по самообразованию воспитателей и специалистов.

Предложила утвердить кандидатов в список экспертов по аттестации на 2022-2023 учебный год.

Предложение по всем пунктам второго вопроса решили голосованием:

Голосовали:

За – 16

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

Принять годовой план воспитательно – образовательной и административно – хозяйственной работы ДОУ на 2022 – 2023 учебный год, утвердить учебно - календарный график на новый учебный год, годовой учебный план непрерывной образовательной деятельности, расписание НОД, режим дня во всех возрастных группах, расписание работы специалистов. Утвердить кандидатов в список экспертов по аттестации педагогических кадров на следующий учебный год

4. По четвёртому вопросу, слушали заместителя заведующего А.Н. Кузнецова, которая проинформировала о том, что необходимо внести изменения в Основную образовательную программу МАДОУ, так как:

- изменилось расписание непрерывной образовательной деятельности в возрастных группах МАДОУ;
- поменялся качественный и количественный состав педагогических работников;
- необходимо пересмотреть учебно – методическую базу и привести её в соответствие требованиям ФГОС ДО;
- пересмотрено комплексно – тематическое планирование в соответствии с рабочей программой воспитания МАДОУ на 2022-2023 учебный год.

А.Н. Кузнецова вынесла на согласование календарный план воспитательные работы 2022-2023 учебный год, рабочие программы воспитателей и специалистов МАДОУ.

Решение по всем пунктам четвёртого вопроса решили голосованием:

Голосовали:

За – 16

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

Внести соответствующие изменения в Основную образовательную программу дошкольного образования МАДОУ и принять календарный план воспитания на 2022-2023 учебный год и рабочие программы воспитателей и специалистов.

Пополнить приложения к Рабочим Программам (конспектами занятий, подвижными, дидактическими, сюжетно – ролевыми играми, развлечениями и т.д.).

Развивающую предметно – пространственную среду совершенствовать с учётом требований ФГОС ДО.

5. По пятому вопросу выступил специалист по охране труда Пинчук М.А., которая провела инструктаж сотрудников МАДОУ по соблюдению правил ТБ и ОТ, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности ознакомила членов коллектива с соответствующими локальными актами:

- «Об охране жизни и здоровья воспитанников на 2022 - 2023 учебный год»;
- «Об охране труда (ОТ) и соблюдении правил техники безопасности (ТБ) в МАДОУ на 2022 - 2023 учебный год»;
- «Об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда (ОТ)»;
- «О подготовке и проведении тренировки по гражданской обороне»;
- «О назначении ответственного за профилактику ДДТТ в образовательной МАДОУ на 2022 - 2023 учебный год»;
- «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в МАДОУ на 2022-2023 учебный год»;

Голосовали:

За – 16

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

В целях совершенствования организации работы по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении и на территории МАДОУ, а также в соблюдении правил ТБ и ОТ, пожарной безопасности всем сотрудникам МАДОУ неукоснительно соблюдать вышеуказанные локальные акты и инструкции; приказы и инструктажи подписать.

Воспитателям работу по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении, на территории МАДОУ и за её пределами отображать в планировании и доводить до сведения родителей (законных представителей), как на родительских собраниях, так и в индивидуальном порядке.

6. По следующему вопросу, слушали заместителя заведующего А.Н. Кузнецову, которая предложила к рассмотрению и принятию плана работы с детьми по профилактике ДДТТ и пожарной безопасности.

Голосовали:

За – 16

Против – 0

Воздержались – 0

Решение:

1. Образовательную работу, с детьми проведённую в летний оздоровительный период в МАДОУ признать удовлетворительной.
2. Принять вышеуказанные локальные акты
3. Принять годовой план воспитательно – образовательной и административно – хозяйственной работы МАДОУ на 2022 – 2023 учебный год, утвердить учебно - календарный график на новый учебный год, годовой учебный план непрерывной образовательной деятельности, расписание НОД, режим дня во всех возрастных группах, расписание работы специалистов.
4. Внести соответствующие изменения в Основную образовательную программу ДО. **Принять календарное планирование воспитательной работы на 2022-2023 учебный год** рабочие программы воспитателей и специалистов.
5. Пополнить приложения к Рабочим Программам (конспектами занятий, подвижными, дидактическими, сюжетно – ролевыми играми, развлечениями и т.д.).
6. Развивающую предметно – пространственную среду совершенствовать с учётом требований ФГОС ДО.
7. Принять алгоритм составления перспективного и календарного планирования.
8. Принять и утвердить список экспертов по аттестации на 2023 год:
А.Н. Кузнецова – воспитатель высшей квалификационной категории,
А.К. Султанова- воспитатель высшей квалификационной категории,
Н.В. Ходченко – музыкальный руководитель высшей квалификационной категории.
9. В целях совершенствования организации работы по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении и на территории МАДОУ, а также в соблюдении правил ТБ и ОТ, пожарной безопасности всем сотрудникам МАДОУ неукоснительно соблюдать вышеуказанные локальные акты и инструкции; приказы и инструктажи подписать. Воспитателям работу по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении, на территории МАДОУ и за её пределами отображать в планировании и доводить до сведения родителей, как на родительских собраниях, так и в индивидуальном порядке.

Секретарь



Д.А. Толстова